

様式第2号（第5条関係）

年 月 日

(宛先)  
鳴門市長

住 所 \_\_\_\_\_

名 称 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_ (印)

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

住宅手当支給証明書

次の者の住宅手当支給状況を証明します。

対象者	住 所	
	氏 名	
住宅手当 支給状況	家 賃	<input type="checkbox"/> 支給していない <input type="checkbox"/> 支給している 支 給 開 始 月： _____ 年 _____ 月 _____ 日 住 宅 手 当 月 額： _____ 円 （手当額内訳）賃貸料： _____ 円 共 益 費： _____ 円
	初 期 費 用	<input type="checkbox"/> 支給していない <input type="checkbox"/> 支給している 敷 金： _____ 円 礼 金： _____ 円 仲介手数料： _____ 円 そ の 他： _____ 円

注意事項

※住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に支給する手当等の金額です。

※家賃について、手当の月額で記入してください。

※法人の場合は社印を、個人事業主の場合は代表者印を押印してください。

様式第2号（第5条関係）

年 月 日

(宛先)  
鳴門市長

住 所 \_\_\_\_\_

名 称 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_ ⑩

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

住宅手当支給証明書

次の者の住宅手当支給状況を証明します。

対象者	住 所	
	氏 名	
住宅手当 支給状況	家 賃	<input type="checkbox"/> 支給していない <input type="checkbox"/> 支給している 支 給 開 始 月： _____ 年 _____ 月 _____ 日 住 宅 手 当 月 額： _____ 円 （手当額内訳）賃貸料： _____ 円 共 益 費： _____ 円
	初 期 費 用	<input type="checkbox"/> 支給していない <input type="checkbox"/> 支給している 敷 金： _____ 円 礼 金： _____ 円 仲介手数料： _____ 円 そ の 他： _____ 円

注意事項

※住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に支給する手当等の金額です。

※家賃について、手当の月額で記入してください。

※法人の場合は社印を、個人事業主の場合は代表者印を押印してください。