

(記入例)

鳴門市会計年度任用職員(小・中学校特別支援教育支援員)募集案内

次のとおり鳴門市会計年度任用職員採用試験に申し込みます。

写真
4 c m × 3 c m
※写真の裏面に氏名を記載し、添付してください。

担当課記入欄	受験番号	令和 8 年 1 月 6 日 現在			
1	ふりがな 氏 名	なると たろう 鳴門 太郎		日中連絡がとれる番号(携帯番号等)を記入してください。	
2	生年月日	平成 3 年 4 月 2 日 (34 歳)			
3	現住所(連絡先)	〒 772-8501 徳島県鳴門市撫養町南浜字東浜170番地		連絡先 1	090-1234-5678
				連絡先 2	088-686-8827
				E-mail	gakko@city.naruto.kushima.jp
4	学歴(今までの学歴を年代が新しいものから順に記入してください。)				
	学校名	学科名等	期間	修学区分	
	〇〇大学	〇〇学部	平成21年 4月 から 平成25年 3月 まで	卒業	
	〇〇高等学校	〇〇科	平成18年 4月 から 平成21年 3月 まで	卒業	
	〇〇中学校		平成15年 4月 から 平成18年 3月 まで	卒業	
5	鳴門市役所での任用履歴 <input checked="" type="checkbox"/> 有(※有の場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無 (今までの勤務経過を年代が新しいものから順に記入してください。)				
	職員区分(職種名まで記載)	在職期間(和暦)	所属名		
	会計年度任用職員(〇〇〇)	令和 2年 4月 から 令和 3年 3月 まで 計 1年 0ヵ月	〇〇小学校		
	臨時的任用職員(〇〇〇)	平成 29年 4月 から 令和 2年 3月 まで 計 2年 0ヵ月	〇〇課〇〇室		
	嘱託職員(〇〇〇)	平成29年 10月 から 平成30年 3月 まで 計 0年 6ヵ月	〇〇課		
		年 月 から 年 月 まで 計 年 ヵ月	「特別支援教育支援員」などの職種名も記入してください。また、育児休業取得期間等がある場合は、その旨も記載してください。		
		年 月 から 年 月 まで 計 年 ヵ月			
		年 月 から 年 月 まで 計 年 ヵ月			
6	鳴門市役所以外の職歴 <input checked="" type="checkbox"/> 有(※有の場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無 (今までの勤務経過を年代が新しいものから順に記入してください。)				
	在職期間(和暦)	勤務先	仕事内容		
	平成27年 4月 から 平成29年 9月 まで 計 2年 6ヵ月	〇〇株式会社	営業事務		
	平成25年 4月 から 平成27年 3月 まで 計 2年 0ヵ月	〇〇株式会社	〇〇事務		
	年 月 から 年 月 まで 計 年 ヵ月				
	年 月 から 年 月 まで 計 年 ヵ月				

(記入例)

7 免許資格等（免許資格名及び取得年月・取得見込年月を記入してください。）	
免許資格名	取得（見込）年月
〇〇〇〇	令和3年3月
〇〇〇〇	平成25年3月

8 志望動機（自由記載）

9 本人希望記入欄（特に勤務場所・勤務時間・その他について希望があれば記入）

私は、試験案内に掲げている受験資格を全て満たしています。
また、申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和 8 年 1 月 6 日 申込者氏名 鳴門 太郎